

Vragen en antwoorden over toegang tot de dienstverlening van Prinsenstichting

1. *Mijn partner/kind is verstandelijk gehandicapt. Wat moet ik doen om de juiste zorg te krijgen?*

Om voor ondersteuning door Prinsenstichting in aanmerking te komen moet u in het bezit zijn van een geldige beschikking en/of indicatie.

2. *Welke instanties moet ik waarvoor benaderen?*

Heeft u geen geldige indicatie of beschikking, dan kunt u contact opnemen met het sociaal wijkteam binnen uw gemeente. Binnen deze wijkteams zijn professionals werkzaam die samen met u uw zorgvragen verhelderen en u begeleiden in het aanvragen van de juiste beschikking/indicatie.

(zie de site van uw gemeente /sociaal wijkteam of jeugdteam)

In geval uw zorgvraag 24 uren-nabijheid van professionele begeleiders betreft, zult u verwezen worden naar het Centraal Indicatieorgaan Zorg (CIZ). Het CIZ is de aangewezen instantie om te kunnen beoordelen of u recht heeft op zorg vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Tevens beoordeelt het CIZ voor welk zorgzwaartepakket of behandel functie u in aanmerking komt en voor hoeveel uur. U kunt kiezen voor zorg in natura of een Persoonsgebonden Budget (PGB). Voor de diensten Verblijf en Behandeling kunt u echter geen PGB ontvangen.

3. *Ik heb een indicatie. Wat kan ik dan doen?*

U kunt contact opnemen met Bureau Cliëntondersteuning van Prinsenstichting en overleggen met de zorgconsulent welke ondersteuning of zorg van Prinsenstichting of Zodiak (poliklinisch behandelcentrum van Prinsenstichting) passend zou zijn. Wanneer de zorgconsulent van Bureau Clientondersteuning denkt dat Prinsenstichting iets voor u kan betekenen, zullen zij vragen informatie over uw kind/partner op te sturen en het aanmeldingsformulier in te vullen. De door u aangeleverde informatie zal dienen als basis van een digitaal dossier. Dit dossier zal worden voorgelegd aan de aandachtsfunctionaris van de betreffende afdeling.

Heeft u bijvoorbeeld een vraag over Ondersteuning thuis, dan zal de zorgconsulent de aandachtsfunctionaris van Ondersteuning thuis vragen uw dossier te lezen. Zij zullen aan de zorgconsulent terug melden of er mogelijkheden zijn waarna de zorgconsulent u op de hoogte stelt. Tot er daadwerkelijk plaats is, zal uw kind/partner op de wachtlijst worden geplaatst. Is er plaats, dan zal er contact met u worden opgenomen.

4. *Mijn partner/kind komt in een plaatsingsprocedure bij Prinsenstichting. Hoe verloopt het verdere traject?*

Dit is afhankelijk van welke zorgvraag wordt beantwoord. Als uw kind of partner voor dagbesteding in aanmerking komt, zal er eerst een intakegesprek plaatsvinden. Dit gesprek vindt plaats op de dagbestedingsplek, waarvan de aandachtsfunctionaris vermoedt dat dit de beste plek is. Tijdens dat gesprek zal daar verder op worden ingegaan. Als uit het gesprek blijkt dat de juiste plek gevonden is, zullen er afspraken over vervoer, aantal dagdelen en groep worden gemaakt. U ontvangt een bevestiging van plaatsing waarin alle afspraken staan vermeld.

5. *Wie betaalt voor de zorg van mijn partner/kind?*

- Iedere Nederlander is verzekerd voor zorg die nodig is bij langdurige ziekte, handicap of ouderdom. Het gaat hierbij om zorg waarvoor men zich in principe niet kan verzekeren bij zorgverzekeraars. In geval er door Prinsentichting zorg geboden wordt op basis van een Wlz-Zorgzwaartepakket (ZZP) dan worden de kosten gedeclareerd bij het Zorgkantoor die de beschikbare Wlz-gelden beheert.
- In geval u een beschikking heeft gekregen op basis van de Jeugdwet (voor burgers jonger dan 18 jaar) of de Wmo (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) van de gemeente, wordt de door ons geleverde dienstverlening gedeclareerd bij de gemeente.

6. *Moet ik een eigen bijdrage betalen?*

Het CAK (Centraal Administratiekantoor) brengt een Eigen Bijdrage rechtstreeks bij u in rekening in geval u Verblijf en/of (groeps) begeleiding afneemt en ouder dan 18 jaar bent.

Vanuit Prinsentichting wordt voor Verblijf en Vakantieopvang een ouderbijdrage/groeps geld in rekening gebracht.

7. *Hoe kan ik contact opnemen met Bureau Cliëntondersteuning?*

Via e-mail: bco@prinsentichting.nl

Telefonisch: 0299 – 459 330 van 9.00 uur tot 12.30 uur van maandag tot en met vrijdag

Schriftelijk: Prinsentichting
Afdeling BCO
Postbus 123
1440 AC Purmerend